

山东理工大学教务处

教务函〔2021〕115号

关于做好2021-2022学年第一学期 重修安排及选课工作的通知

各学院：

为做好2021-2022学年第一学期2018级-2020级本科学生重修安排及选课工作，相关事宜通知如下。

一、重修选课时间

2021年9月15日10:00--9月26日8:00。

二、选课方法

请有重修需求的同学通过教务处网站进入“教学综合信息服务平台”，选择其中一台服务器用个人账号登录，选择“报名申请”→“重修报名”；点击“跟班重修选课”或“单开班重修选课”选项卡；在所要重修的课程上，点击“选课”按钮。

选课时间段内，学生也可随时退选。

三、注意事项

1. 重修的课程须是本专业培养计划内且本学期开设的课程。对于因培养方案修订、课程编码变更等导致无法选课的课程，由

学院教学工作办公室安排合适课程替代，且经教务处教学研究与建设中心审核后，学生方可在教学综合信息服务平台上选课。

2. 本次重修选课仅安排一轮，与重修相关的所有事项，包括课堂考勤、考试安排、成绩录入、重修学分统计等，均以此选课结果为依据，请根据自己的课程表安排谨慎选课。

3. 为保证重修学分统计准确无误，因特殊原因需学院教学工作办公室人员帮助选课时，须复选“重修”复选框。

4. 为避免跟班重修上课时间冲突，提升学生选课自由度，提高课堂教学质量，本学期学校开设高等数学、大学物理、大学英语等课程的单开班重修，课程学时和考核要求与跟班重修课程一致，请同学们根据自己的课程表安排自主选择。

四、实践类课程重修

因课程性质、课程安排和课程容量等条件限制，实践类课程须到学院教学工作办公室报名重修。

五、体育课重修

重修体育选项目尽量与原体育项目保持一致，如因课程编码的变更或课程容量的限制无法选上相同的体育项目时，可以选择其他对应等级的任一体育项目替代。

六、重修门次限制

为保证教学质量，学生每学期选择重修课程不多于6门。

七、重修名单查询

请各学院通知任课教师9月26日8:00后在教学综合信息服务平台中查询更新后的学生名单。

学生的重修选课和课程替代问题请咨询本学院教学工作办公室协助处理。未尽事宜由各学院汇总后报教务处教学运行中心。

联系地址：教务处教学运行中心（鸿远楼西侧 316-1）

联系人： 陈观灿 杨书刚

联系电话：2780561

教务处

2021年9月13日